

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

Escuela: ADMINISTRACIÓN

Docente: PUICAN CASTRO JUAN BENJAMIN

Curso: ADMINISTRACIÓN MARÍTIMA Y PORTUARIA - Turno: 05A

TOTAL DE ENCUESTADOS: 21							
Área	Pregunta	1	2	3	4	5	Nota /20
DIDÁCTICA	Atiende las inquietudes académicas en el aula y fuera del aula	2	1	2	7	9	15.81
	Desarrolla la clase según el tema programado	2	1	5	5	8	15.05
	Explica su clase de manera clara y ordenada	2	1	3	7	8	15.43
	Las actividades complementarias ayudan a comprender los temas de las clases	2	1	4	5	9	15.43
	Presenta y explica el silabo en el primer día de clases	2	1	3	7	8	15.43
	Promueve y mantiene el interés del estudiante durante el desarrollo de sus clases	2	1	3	7	8	15.43
PERSONAL	Cumple puntualmente con su horario de clases	1	1	4	4	11	16.38
	El trato del docente a los estudiantes es con respeto	1	3	4	7	6	14.67
	Evalúa de acuerdo a lo establecido en el silabo	2	1	5	4	9	15.24
	Promueve de manera crítica diferentes formas de ver las cosas	2	1	4	8	6	14.86
	Refleja un comportamiento ético y moral	2	1	4	4	10	15.62
	Respeto la programación establecida por la Escuela Profesional	2	1	5	4	9	15.24
PROFESIONAL	Demuestra dominio de la asignatura	1	2	2	4	12	16.57
	Responde con claridad las preguntas formuladas por los estudiantes	2	1	2	7	9	15.81
	Vincula los temas con el perfil profesional	1	1	3	5	11	16.57
	Vincula los temas con situaciones reales de la carrera	1	2	3	3	12	16.38
SOCIAL Y MEDIOAMBIENTAL	Fomenta el respeto a las diferentes opiniones	3	0	6	6	6	14.29
	Logra que el ambiente de clase sea cómodo y agradable	1	2	7	5	6	14.48
	Mantiene la disciplina del aula	1	0	6	7	7	15.62
	Promueve el interés en el cuidado del medio ambiente	1	1	8	2	9	15.24
DIDÁCTICA	PERSONAL	PROFESIONAL	SOCIAL Y MEDIOAMBIENTAL				
15.43	15.34	16.33	14.91				

PROMEDIO GENERAL DEL CURSO: 15.5

Curso: GESTION ADUANERA - Turno: 10A

TOTAL DE ENCUESTADOS: 25							
Área	Pregunta	1	2	3	4	5	Nota /20
DIDÁCTICA	Atiende las inquietudes académicas en el aula y fuera del aula	0	0	2	10	13	17.76
	Desarrolla la clase según el tema programado	0	0	2	11	12	17.60
	Explica su clase de manera clara y ordenada	0	1	2	6	16	17.92
	Las actividades complementarias ayudan a comprender los temas de las clases	0	0	1	9	15	18.24
	Presenta y explica el silabo en el primer día de clases	0	0	2	10	13	17.76
	Promueve y mantiene el interés del estudiante durante el desarrollo de sus clases	0	0	2	10	13	17.76
PERSONAL	Cumple puntualmente con su horario de clases	0	0	2	7	16	18.24
	El trato del docente a los estudiantes es con respeto	0	0	2	11	12	17.60
	Evalúa de acuerdo a lo establecido en el silabo	0	0	2	10	13	17.76
	Promueve de manera crítica diferentes formas de ver las cosas	0	0	1	10	14	18.08
	Refleja un comportamiento ético y moral	0	0	2	8	15	18.08
	Respeto la programación establecida por la Escuela Profesional	0	0	2	10	13	17.76
PROFESIONAL	Demuestra dominio de la asignatura	0	0	1	4	20	19.04
	Responde con claridad las preguntas formuladas por los estudiantes	0	0	2	5	18	18.56
	Vincula los temas con el perfil profesional	0	1	0	5	19	18.72
	Vincula los temas con situaciones reales de la carrera	0	0	2	4	19	18.72
SOCIAL Y MEDIOAMBIENTAL	Fomenta el respeto a las diferentes opiniones	0	0	2	9	14	17.92
	Logra que el ambiente de clase sea cómodo y agradable	0	0	2	7	16	18.24
	Mantiene la disciplina del aula	0	0	1	7	17	18.56
	Promueve el interés en el cuidado del medio ambiente	0	0	3	8	14	17.76
DIDÁCTICA	PERSONAL	PROFESIONAL	SOCIAL Y MEDIOAMBIENTAL				
17.84	17.92	18.76	18.12				

PROMEDIO GENERAL DEL CURSO: 18.16